

Skema til hjælp ved vurdering RKV – Akademi niveau

	lagttagelse	Vurdering
<p>Helhedsindtryk: Hvad fortæller materialet om ansøgers proff. Virke og proff. forståelse. Hvad skønnes vigtigt for ansøger?</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Kan ansøger udpege problemstillinger, dilemmaer, modsigelser, udviklingspotentiale? 		
<ul style="list-style-type: none"> • Kan ansøger argumentere for måder at agere i praksis, for valg af metoder og problemløsninger? 		
<ul style="list-style-type: none"> • Kan ansøger overveje praksis og forholde sig til denne? 		
<ul style="list-style-type: none"> • Er der noget i ansøgers materiale, der tyder på at ansøger læser, lader sig inspirere af og bruger teori i sin professionelle praksis – uden at det ekspliciteres? 		
Opsamling af forcer i ansøgningen i forhold til mål/adganskraft		
Opsamling af mangler i ansøgningen		
Endelig vurdering		

02	12
<ul style="list-style-type: none"> • Kunne udpege problemstillinger i relation til egen praksis • Kunne analysere og diskutere enkle sammenhænge • En simpel gengivelse og brug af teori og metode der belyser problemstillinger nødtørftigt • Kunne udpege udviklingsmuligheder i eget praksisfelt • En forståelig formidling af tanker og en nødtørftig brug af begreber 	<ul style="list-style-type: none"> • Kunne afgrænse, definere og perspektivere i forhold til egen praksisfelt • Kunne analysere og diskutere med overblik og stringens • En selvstændig håndtering af valgt teori og metode i forhold til en problemstilling • Selvstændig og velbegrunnet formulering og vurdering af løsnings- og udviklingsmuligheder i eget praksisfelt. • En klar og overbevisende formidling af tanker og en præcis brug af begreber

Kvalifikationsrammens niveau 5(AU)

Viden

- Skal have viden om praksis og anvendelse af metode og teori inden for et erhvervs- eller fagområde.
- Skal have forståelse af praksis og/eller de vigtigste anvendte teorier og metoder og kunne forstå erhvervets anvendelse af disse.
-

Færdigheder

- Skal kunne anvende og kombinere et alsidigt sæt færdigheder, der knytter sig til fagområdets praksis og arbejdsprocesser.
- Skal kunne vurdere praksisnære problemstillinger og justere arbejdsgange og arbejdsprocesser.
- Skal kunne formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere.
-

Kompetence

- Skal kunne indgå i udviklingsorienterede og/ eller tværfaglige arbejdsprocesser.
- Skal kunne varetage afgrænsede ledelses- og planlægningsfunktioner i relation til erhvervs-og fagområdets praksis.
- Skal kunne identificere og udvikle egne muligheder for fortsat videreuddannelse i forskellige læringsmiljøer.

Bemærk at der på kvalifikations niveau lægges vægt på praksisnære kompetencer